

	<b>FEDERACIÓN NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FE-FG-F-044
		<b>FECHA:</b> 17/09/2019
	<b>FORMATO DE RENUNCIA A DERECHOS GREMIALES</b>	<b>VERSIÓN:</b> 1

## FORMATO DE RENUNCIA A DERECHOS GREMIALES

Fecha: \_\_\_\_\_

Señores

**FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS**

**COMITÉ MUNICIPAL/DEPARTAMENTAL DE CAFETEROS DE \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (escribir el nombre de la ciudad, municipio o vereda)

**ASUNTO:** Renuncia a derechos gremiales atribuibles al predio denominado \_\_\_\_\_ (escribir el nombre del predio)

Yo, \_\_\_\_\_ mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_, en mi calidad de \_\_\_\_\_ (escribir si es propietario o poseedor) del predio denominado \_\_\_\_\_, tal como aparezco registrado en el Sistema de Información Cafetera (SICA), y de conformidad con previsto en el literal d) – Artículo 6 de los Estatutos de la Federación Nacional de Cafeteros de Colombia, manifiesto que renuncio de manera expresa a los derechos gremiales atribuibles al predio en cuestión, y por consiguiente autorizo a que sea expedida la Cédula Cafetera a nombre de \_\_\_\_\_, identificado con CC \_\_\_\_\_ en su calidad de \_\_\_\_\_ (Escribir si es arrendatario o usufructuario del predio).

Lo anterior, bajo el entendido, que una vez finalizado el \_\_\_\_\_ (escribir si es contrato de arrendamiento o el usufructo), sobre el predio \_\_\_\_\_, los derechos gremiales volverán restablecerse automáticamente a mi nombre en mi calidad de \_\_\_\_\_ (escribir si es propietario o poseedor), sin perjuicio de que pueda reestablecer los derechos, de manera voluntaria en cualquier momento.

Atentamente,

Nombre Completo

\_\_\_\_\_

Firma:

\_\_\_\_\_

Cédula No.

\_\_\_\_\_

	<b>FEDERACIÓN NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA</b>	<b>CÓDIGO:</b> FE-FG-F-044
	<b>FORMATO DE RENUNCIA A DERECHOS GREMIALES</b>	<b>FECHA:</b> 17/09/2019
		<b>VERSIÓN:</b> 1

Dirección:

Teléfono:

**AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y AVISO DE PRIVACIDAD**

**FEDERACIÓN NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA**

(en calidad de Administradora del Fondo Nacional del Café y de entidad gremial privada) NIT 860.007.538-2 -  
Dirección: Calle 73 No. 8 – 13, Bogotá D.C., Colombia - Teléfono: 3136600  
Correo electrónico: [datos.personales@cafedecolombia.com](mailto:datos.personales@cafedecolombia.com)

El firmante autoriza de manera previa, expresa e informada a la Federación Nacional de Cafeteros de Colombia (en adelante "FEDERACIÓN") para realizar tratamiento (entendido este como recolección, intercambio, actualización procesamiento, reproducción, compilación, almacenamiento, uso, sistematización, circulación, organización o supresión) de sus datos personales, todos ellos de forma parcial o total, conforme a sus Políticas de Tratamiento de Datos Personales, que se encuentran disponibles en su página de Internet [www.federaciondecafeteros.org](http://www.federaciondecafeteros.org).

La información (que incluye datos generales, de identificación, de ubicación, de contenido socioeconómico, entre otros), es recolectada por la FEDERACIÓN con el objetivo dar cumplimiento a deberes legales y permitir el adecuado desarrollo de su objeto como entidad gremial, así como de los mandatos en su calidad de administradora del Fondo Nacional del Café; particularmente los relacionadas con el desarrollo, planeación e implementación de actividades, programas, proyectos, planes, políticas, contratos o convenios necesarios para promover la caficultura de Colombia. Estas funciones incluyen gestión de beneficios (financieros o no) para caficultores, gestión de documentos de identificación gremial, desarrollo de actividades educativas, procesos estadísticos, actividades relacionadas con la compra, venta y promoción de café, y la gestión y envío de comunicaciones sobre las actividades desarrolladas por la FEDERACIÓN y sus entidades vinculadas.

El firmante reconoce y acepta que parte de la información entregada puede ser sensible, y expresamente autoriza su tratamiento. Además, autoriza la entrega de la información a entidades privadas y públicas, así como su tratamiento y envío a cualquier país, únicamente en tanto sea necesario para cumplir con estas finalidades. Como titular de datos personales, podrá ejercer los derechos establecidos en las leyes vigentes sobre protección de datos personales, incluyendo: conocerlos, actualizarlos, y rectificarlos, (ii) solicitar prueba de la autorización otorgada, (iii) saber cómo han sido utilizados, (iv), presentar solicitudes a la Superintendencia de Industria y Comercio, (v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato y (vi) acceder a ellos en cualquier momento, por medio de solicitud formal escrita enviada a las direcciones física y electrónica arriba mencionadas.

Cuando aplique, el firmante autoriza, en calidad de representante legal el tratamiento de los menores de edad abajo identificados, el tratamiento de sus datos personales, para lo cual certifica que consultó su opinión y obtuvo su aprobación con anterioridad a la entrega de los datos.

El firmante declara que la información entregada es veraz, completa y que está actualizada, y se compromete a informar a la Federación en caso de que esta cambie. Adicionalmente, certifica que entiende el carácter facultativo de las respuestas, así como la normatividad aplicable; particularmente la relativa a datos sensibles (incluyendo los biométricos), datos de menores y transferencia internacional de datos.